

# **6.14**

## Procedura semplificata per etichette

# Istruzioni per la compilazione

## Condizioni

La presente semplificazione, da considerarsi come opzione alternativa alla modalità ordinaria già prevista da CONAI per il pagamento del Contributo Ambientale, si applica ai Consorziati che producono etichette in alluminio, carta o plastica, stampate e non.

### **FASCE DI FATTURATO RELATIVO A ETICHETTE E RELATIVO CONTRIBUTO AMBIENTALE**

Il produttore di etichette verifica annualmente il fatturato relativo all'ultimo esercizio chiuso. Sulla base di questo, calcola quindi il Contributo Ambientale dovuto per l'anno in corso come segue:

<b>FATTURATO DI ETICHETTE (EURO)</b>	<b>CONTRIBUTO AMBIENTALE FORFETARIO (EURO)</b>
≤100.000	30,00
100.001 - 250.000	40,00
250.001 - 500.000	100,00
500.001 - 1.000.000	150,00
1.000.001 - 1.500.000	180,00
1.500.001 - 2.000.000	260,00
>2.000.000	260,00 + 0,008%

## Modalità e Termini per la presentazione

Il modulo deve essere inviato esclusivamente tramite il servizio "Dichiarazioni on line", fruibile direttamente all'indirizzo <https://dichiarazioni.conai.org>, oppure dall'home page del sito [www.conai.org](http://www.conai.org).

Il Consorzio è tenuto a verificare l'avvenuta notifica di accettazione, che è il presupposto per ritenere valida la presentazione della dichiarazione.

Il modulo 6.14 va compilato da tutti i Consorziati che intendano avvalersi della procedura semplificata per etichette e deve essere presentato entro e non oltre il 31 marzo di ogni anno.

### Vedi

Guida CONAI 2016, parte terza, schemi esemplificativi – G, disponibile sul sito [www.conai.org](http://www.conai.org), in Download documenti/Cuida al Contributo.

Nella home page del portale “Dichiarazioni on line”, in base al materiale prevalente in peso di cui sono composte le etichette (alluminio, carta o plastica), il Consorziato seleziona il modulo 6.14 corrispondente dall’apposito menù a tendina che compare cliccando il bottone “Compilazione”.

## Periodicità

Selezionare dall’apposito menù a tendina l’anno di riferimento della dichiarazione.

## Dati anagrafici

È possibile modificare i dati anagrafici, se diversi da quelli già riportati, cliccando il bottone “Modifica dati anagrafici”.

## Determinazione del Contributo forfetario

Selezionare l’opzione corrispondente al fatturato di etichette registrato nell’esercizio precedente. Nel caso in cui il fatturato sia superiore a 2.000.000 di Euro, riportare nell’apposita cella nella colonna “Contributo Ambientale” il fatturato eccedente i 2.000.000 di Euro. Il sistema calcola in automatico l’importo in Euro dovuto sulla base della formula ivi riportata.

Alla riga “N. Ord. da indicare in fattura” indicare l’eventuale Numero d’Ordine che si desidera sia riportato nella fattura emessa da CONAI o dai rispettivi Consorzi di Filiera.



Il Contributo Ambientale risultante dalla dichiarazione deve essere versato previo ricevimento della relativa fattura da parte di CONAI.

Nelle fatture di prima cessione delle etichette, il produttore, che si è avvalso di tale procedura semplificata, deve indicare la dicitura “Contributo Ambientale CONAI assolto”.

## Invio della dichiarazione

Al termine della compilazione, cliccando il bottone “Invia dichiarazione” i dati vengono trasferiti a CONAI che trasmette contestualmente una “Ricevuta di presentazione”. Cliccando il bottone “Invia dichiarazione”, il dichiarante si dichiara a tutti gli effetti responsabile della veridicità dei dati forniti a CONAI e si impegna a comunicare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire, per quanto di sua possibile conoscenza.

## Rettifiche di dichiarazione

In Consultazione/Modifica dichiarazione il servizio consente di verificare lo stato delle

dichiarazioni di ciascun utente e di correggere eventuali errori di compilazione.

Sono contrassegnate in modo differente le dichiarazioni "non modificabili" (perché Conai ha già emesso la relativa fattura) e quelle "modificabili" (non ancora fatturate ma già accettate con il numero di protocollo). Per quelle non modificabili on line, si dovrà compilare ed inviare a Conai la dichiarazione in formato cartaceo disponibile sul sito [www.conai.org](http://www.conai.org), in Download documenti/Modulistica.