



## 6.3 Scheda quantità in esenzione

### ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

Il modulo 6.3 per le cessioni in esenzione dal Contributo Ambientale è complementare alla dichiarazione del Contributo Ambientale (mod. 6.1 o 6.2) e deve essere allegato alla stessa, con uguale periodicità, esclusivamente nel caso in cui il dichiarante abbia effettuato:

- cessioni ad un cliente che ha attivato una procedura di esenzione da Contributo per esportazione di imballaggi (plafond di esenzione richiesto con modulo 6.5 Fornitori o procedura di conguaglio per crediti residui, maturati fino al 31.12.2008);

#### ⋮ **Attenzione**

La procedura c.d. "ex-post" per conguaglio non è in vigore dall'1.1.2009.

- importazioni di imballaggi vuoti o pieni in procedura ordinaria, applicando a queste stesse importazioni una procedura di esenzione da lui stesso adottata per successiva esportazione ("auto-plafond" di esenzione "ex-ante" o procedura "ex-post" dei crediti – maturati fino al 31.12.2008 – richiesti come "Auto-Conguaglio").

Non vanno indicate tutte le altre cessioni non assoggettate a Contributo Ambientale (ad esempio, quelle a produttori o le vendite di prodotti con destinazione d'uso diversa da quella di imballaggio).

Il modulo si compone dei seguenti quadri:

**QUADRO 1 – DATI ANAGRAFICI**

**QUADRO 2 – PERIODICITÀ**

**QUADRO 3 – TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ (PRODUZIONE O IMPORTAZIONE)**

**QUADRO 4 – CODICE FISCALE CLIENTI/UTILIZZATORI**

**DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITÀ**

**DATA E FIRMA**

#### **PREMESSA**

Questo modulo è relativo alla dichiarazione per l'anno 2011. Per eventuali dichiarazioni di competenza degli anni precedenti, i moduli sono disponibili sul sito CONAI ([www.conai.org](http://www.conai.org)) o in alternativa, possono essere richiesti direttamente a CONAI (numero verde 800.337799).

#### **MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE**

Il modulo 6.3 deve essere inviato a CONAI unitamente ai moduli 6.1 o 6.2, dei quali costituisce parte integrante, se è stata compilata la colonna A degli stessi moduli. Pertanto, per le modalità di invio si rimanda alle relative istruzioni.

#### **QUADRO 1 DATI ANAGRAFICI**

**1.1** indicare per esteso la denominazione/ragione sociale dell'azienda.

**1.2** indicare il codice socio del Consorziato. È il codice attribuito all'atto dell'iscrizione a CONAI rilevabile anche dalle fatture eventualmente emesse da CONAI. Tale informazione, qualora non disponibile, può essere richiesta in forma scritta a CONAI. Nel frattempo la dichiarazione deve, comunque, essere inviata nei termini anche senza il codice socio.

Barrare la casella relativa alla categoria d'iscrizione a CONAI: "produttore" o "utilizzatore".

**1.3 e 1.4** indicare l'indirizzo completo per la spedizione della fattura e/o altro documento di natura contabile/fiscale, se differente dall'indirizzo della sede legale già comunicato a CONAI (all'atto dell'adesione o a seguito di successive variazioni).

Indicare, altresì, la PEC, ossia l'indirizzo di posta elettronica certificata, se disponibile.

⋮ **Attenzione** I campi 1.3 e 1.4 devono essere compilati solo la prima volta o in caso di variazione.

**1.5** indicare il codice fiscale e la partita IVA dell'azienda. I campi devono essere entrambi compilati.

**1.6** indicare il nome della persona che compila il modulo (anche se diversa da chi lo sottoscrive), con relativi recapiti: telefono, fax ed indirizzo di posta elettronica, se disponibile, per eventuali contatti da parte di CONAI.

## QUADRO 2 PERIODICITÀ

La periodicità è quella della dichiarazione (mod. 6.1 o 6.2) alla quale il modulo 6.3 deve essere allegato.

## QUADRO 3 TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ (PRODUZIONE O IMPORTAZIONE)

Barrare la casella relativa all'attività di produzione (mod. 6.1) o di importazione (mod. 6.2), cui si riferiscono le quantità esenti.

## QUADRO 4 CODICE FISCALE CLIENTI/UTILIZZATORI

Indicare i codici fiscali dei clienti che usufruiscono dell'esenzione dal Contributo Ambientale e, per ognuno di essi, le relative quantità cedute, distintamente per materiale.

Indicare il proprio codice fiscale e le quantità acquistate in esenzione (a prescindere dal fatto che siano state o meno cedute ad altri), nel caso di utilizzo diretto delle procedure di esenzione per esportazione.

### ⋮ **Attenzione**

Indicare **esclusivamente** i quantitativi di imballaggi/materiali di imballaggio ceduti ad esportatori abituali che abbiano attivato una procedura di esenzione dal Contributo Ambientale (plafond di esenzione "ex-ante" richiesto con modulo 6.5 Fornitori o procedura "ex-post" dei crediti – maturati fino al 31.12.2008 – per "conguaglio").

## DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITÀ DATA E FIRMA

Indicare la data di compilazione del modulo che dovrà essere firmato dal rappresentante legale dell'azienda (o da chi ne fa le veci), il quale si dichiara a tutti gli effetti responsabile della veridicità dei dati forniti a CONAI e si impegna a comunicare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire, per quanto di sua possibile conoscenza.